

Số: /KH-UBND

Đồng Thịnh, ngày 11 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030”

Thực hiện Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 23/02/2022 của UBND tỉnh Nam Định; Kế hoạch số 37/KH-UBND, ngày 7/4/2022 của UBND huyện Nghĩa Hưng về việc Triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” (sau đây gọi tắt là Đề án) trên địa bàn tỉnh. UBND xã Đồng Thịnh xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Huy động sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị, nhất là người đứng đầu các ban, ngành, đoàn thể, tổ dân phố; sự tham gia của tổ chức, doanh nghiệp và người dân trong quá trình triển khai thực hiện Đề án trên địa bàn thị trấn; xác định thành công của Đề án là yếu tố quan trọng trong việc đảm bảo sự thành công của chuyển đổi số.

- Đẩy mạnh triển khai các giải pháp đảm bảo kết nối, sử dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với các Cơ sở dữ liệu chuyên ngành phục vụ giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến; phục vụ phát triển kinh tế xã hội; phục vụ công dân số; hoàn thiện hệ sinh thái phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư; phục vụ chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo các cấp.

2. Yêu cầu

- Quán triệt đầy đủ, sâu sắc các nội dung của Đề án đến các ngành, đoàn thể, tổ dân phố và các đơn vị có liên quan trong quá trình triển khai thực hiện Đề án; đảm bảo sự thống nhất và phối hợp chặt chẽ trong chỉ đạo, điều hành.

- Chấp hành đúng các quy định của pháp luật, không để xảy ra thất thoát, lãng phí trong quá trình thực hiện.

- Việc phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia phải đảm bảo hiệu quả, an ninh, an toàn và bảo mật thông tin công dân; tuân thủ chặt chẽ, nghiêm túc quy trình nghiệp vụ, đúng quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Xây dựng, hoàn thiện thể chế

1.1. Thành lập Tổ công tác của huyện triển khai thực hiện Đề án 06, ban hành Quy chế hoạt động của Tổ công tác.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng UBND xã.

1.2. Xây dựng tài liệu hướng dẫn các ban, ngành, Thôn xóm thực hiện tích hợp, kết nối và chia sẻ dữ liệu dân cư giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với Cổng Dịch vụ công quốc gia, hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp huyện phục vụ xác thực, chia sẻ thông tin công dân khi thực hiện thủ tục hành chính theo nguyên tắc không yêu cầu khai báo lại các thông tin đã có trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; Hướng dẫn chuẩn hóa danh mục tài liệu, quy trình, mã số của giấy tờ số hóa để chia sẻ giữa Cổng dịch vụ công quốc gia, hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp huyện và các cơ sở dữ liệu, hệ thống thông tin khác; Hướng dẫn nghiệp vụ về chuẩn hóa, tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ (đơn giản hóa biểu mẫu, giấy tờ) các thủ tục hành chính khi đã kết nối với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng UBND xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

1.3. Phối hợp xây dựng chính sách, pháp luật về phát triển, cung cấp ứng dụng, dịch vụ số liên quan đến thông tin dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Công chức Tư pháp, Công chức Tài chính, Công chức Văn phòng UBND xã, các ban, ngành, đoàn thể; các thôn, xóm.
- Thời gian thực hiện: Theo chương trình xây dựng pháp luật hằng năm.

2. Tích hợp, cung cấp dịch vụ công ưu tiên trên cổng dịch vụ công quốc gia

2.1. Kết nối, chia sẻ dữ liệu Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Thực hiện tích hợp, cung cấp dịch vụ xác thực thông tin về số Chứng minh nhân dân (9 số) với Căn cước công dân trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cơ sở dữ liệu thuế phục vụ xác thực thông tin về người nộp thuế trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực thuế.

- Thực hiện kết nối, tích hợp hệ thống xác thực định danh điện tử của Bộ Công an với Cổng dịch vụ công quốc gia phục vụ định danh, xác thực, tạo lập tài khoản điện tử của cá nhân trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến tại các ban, ngành, địa phương.

- Kết nối, tích hợp xác thực, chia sẻ dữ liệu giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, hệ thống định danh và xác thực điện tử do Bộ Công an cung cấp với Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, đoàn thể, các thôn, xóm.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.2. Tổ chức thực hiện tích hợp, cung cấp các dịch vụ công trên Cổng dịch vụ công quốc gia bảo đảm thực hiện chuẩn hóa, tái cấu trúc quy trình, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính sử dụng xác thực, định danh và chia sẻ dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, gồm các nội dung sau:

* Rà soát, đánh giá và đề xuất tái cấu trúc quy trình Thủ tục hành chính (bảo đảm kết nối, tích hợp với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo nguyên tắc khai báo một lần, cắt giảm giấy tờ công dân trong thực hiện thủ tục hành chính).

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, đoàn thể, các thôn, xóm.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

* Phối hợp các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, đoàn thể, các tổ dân phố để tích hợp, cung cấp dịch vụ công trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Công chức Văn hoá và Thông tin, Các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, đoàn thể, các thôn, xóm.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.3. Bảo đảm an toàn, an ninh, bảo mật cho các hệ thống thông tin phục vụ việc chuyển đổi số.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng UBND, Công chức Văn hoá và Thông tin, Ban chỉ huy Quân sự xã, các cơ quan, đơn vị, thôn, xóm.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.4. Phối hợp hoàn thiện hệ sinh thái phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Công chức Văn hoá và Thông tin, các cơ quan, đơn vị; thôn, xóm.
- Thời gian hoàn thành: Thường xuyên.

2.5. Phối hợp công tác, trao đổi thông tin, giải quyết các vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: các cơ quan, đơn vị, thôn, xóm.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Công tác tuyên truyền

3.1. Đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền, đăng phát tin bài trên hệ thống Đài Phát thanh, trên các trang thông tin điện tử, mạng xã hội (zalo, facebook...) do các cơ quan, đơn vị, địa phương quản lý về nội dung, mục đích, tầm quan trọng của Đề án.

- Cơ quan chủ trì: Công chức Văn hoá và Thông tin.
- Cơ quan phối hợp: Công an xã, các cơ quan, đơn vị, thôn, xóm.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3.2. Phối hợp tổ chức các hoạt động thông tin, tuyên truyền về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, thôn, xóm.
- Thời gian thực hiện: Hàng quý.

4. Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Đề án

4.1. Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Đề án; kịp thời báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo giải quyết, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện Đề án.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng UBND, các cơ quan, đơn vị; các thôn, xóm.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4.2. Triển khai theo dõi, giám sát, đánh giá các chỉ tiêu kết nối, tích hợp, chia sẻ dữ liệu dân cư từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ xác thực, định danh và giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên Hệ thống đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính của Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, thôn, xóm.
- Thời gian hoàn thành: Đến tháng 01/2025.

4.3. Đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra việc triển khai số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường mạng.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, thôn, xóm.
- Thời gian hoàn thành: Đến tháng 01/2025.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ, hoạt động tại Kế hoạch này được hỗ trợ từ nguồn ngân sách Trung ương, ngân sách địa phương và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

2. Công chức Tài chính – Kế toán nghiên cứu, tham mưu kinh phí bảo đảm triển khai thực hiện đề án theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, đoàn thể và các tổ dân phố căn cứ các nội dung tại Kế hoạch này nghiêm túc triển khai thực hiện.

2. Giao Công an xã chủ trì, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố tổ chức thực hiện kế hoạch; tổng hợp kết quả báo cáo Ủy ban nhân dân xã, UBND huyện, Công an huyện theo quy định.

3. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, thôn, xóm kịp thời báo cáo về UBND xã (qua Công an xã) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Công an huyện;
- Thường trực ĐU;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Các đ/c Trưởng thôn, xóm;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Trọng Huế